

POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES FIBRATORE S.A.

1. Responsable del Tratamiento: FIBRATORE S.A. sociedad legalmente constituida bajo las leyes colombianas, domiciliada en el Municipio de la Estrella Antioquia e identificada con el NIT. 890.913.952-4 (En adelante “FIBRATORE”).

2. Descripción General: FIBRATORE, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de Colombia, la Ley 1581 de 2012, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y demás disposiciones complementarias, adopta la Política de Tratamiento de Datos Personales (en adelante “Política”), la cual será aplicada por FIBRATORE respecto de la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión y de las diferentes actividades que constituyan Tratamiento de datos personales de los titulares de la información (En adelante el “Titular”), en virtud de la autorización otorgada por el mismo.

Así mismo, esta Política detalla los lineamientos generales para efectos de proteger la información del Titular, como la finalidad de la recolección, derechos de los Titulares, área responsable de atender las consultas y reclamos, así como los procedimientos que se deben agotar para conocer, actualizar, rectificar y suprimir la información.

3. Ámbito de aplicación. Esta Política se aplicará al tratamiento de los datos de carácter personal y/o sensible que recoja, administre y maneje FIBRATORE de sus empleados, clientes, proveedores, empleados de sus contratistas y/o demás terceras personas con las cuales tengan cualquier tipo de relación, con la previa autorización del Titular, e implementando medidas claras sobre confidencialidad y privacidad de los datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.

4. Definiciones. Para dar aplicación a lo dispuesto en la presente Política, se entiende por:

- a) **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el tratamiento de sus datos personales.
- b) **Aviso de privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por FIBRATORE o cualquier tercero designado por éste último para los efectos, dirigida a El Titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de la Política que le será aplicable, la forma de acceder a la misma, las finalidades del tratamiento que se pretende dar a los datos personales, y los derechos que tiene frente a FIBRATORE o los terceros Encargados relacionados con el tratamiento de sus datos personales.
- c) **Dato Personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables. Para FIBRATORE serán Datos Personales entre otros los siguientes: nombre, apellidos, edad, sexo, estado civil, correo electrónico, dirección de correspondencia, fecha de nacimiento y profesión.
- d) **Dato Sensible:** Aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos. Para FIBRATORE serán Datos Sensibles entre otros los siguientes: Genero, Tipo de sangre, peso y talla.

POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES FIBRATORE S.A.

- e) **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.
- f) **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos personales.
- g) **Titular:** Persona natural o jurídica cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento;
- h) **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

5. Principios. FIBRATORE definirá su política de Tratamiento de datos personales teniendo en cuenta los siguientes principios:

- a) **Principio de finalidad:** El Tratamiento de datos personales debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución Política de Colombia y la ley, la cual debe ser informada a El Titular;
- b) **Principio de libertad:** El Tratamiento sólo puede ejercerse con el consentimiento, previo, expreso e informado de El Titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento;
- c) **Principio de veracidad o calidad:** La información sujeta a Tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.
- d) **Principio de transparencia:** En el Tratamiento debe garantizarse el derecho del Titular a obtener en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan;
- e) **Principio de acceso y circulación restringida:** Los Datos Personales y Datos Sensibles, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo al Titular, a las personas autorizadas por el mismo y/o por las personas previstas en la ley;
- f) **Principio de seguridad:** La información sujeta a Tratamiento, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento;
- g) **Principio de confidencialidad:** Todas las personas que intervengan en el Tratamiento de Datos Personales y Datos Sensibles están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades expresamente autorizadas en la Ley.

POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES FIBRATORE S.A.

6. Finalidad del Tratamiento y de la recolección de los datos personales: La finalidad para la cual FIBRATORE recolecta, almacena, usa, depura, analiza, circula, transmite o transfiere directa o indirectamente Datos Personales y Datos Sensibles del Titular consiste en (i) el adecuado desarrollo de su objeto social, incluida la utilización de los datos para la ejecución de la relación contractual existente con sus clientes, contratistas, proveedores, usuarios, empleados y terceros; (ii) llevar a cabo procesos de selección, evaluación y vinculación laboral de sus empleados; (iii) registrar la información de sus empleados (activos o no) en la base de datos de FIBRATORE; (iv) entregar o compartir Datos Personales a empresas vinculadas, filiales y subsidiarias que requieran la información para los fines aquí descritos; (v) enviar a través de cualquier medio de comunicación que se encuentre creado o vaya a crearse, información publicitaria y de mercadeo propia o de terceros, la implementación de una estrategia global de marketing destinada a actos de promoción y publicidad de nuestros productos, servicios, ofertas, promociones, invitaciones, descuentos, premios, programas de fidelización, campañas, sorteos, entre otras; (vi) evaluación de calidad de los productos y servicios, y en general para (vii) la actualización de datos y demás actividades de mercadeo y administración necesarias para el cabal desarrollo del objeto social de FIBRATORE.

Los Datos Personales y Datos Sensibles que sean suministrados por el Titular serán tratados y utilizados solamente para las finalidades aquí previstas, y por tanto, FIBRATORE no procederá a vender, ceder o divulgar los mismos, salvo las excepciones consagradas en la ley. De igual modo, la información suministrada por el Titular podrá ser compartida con agencias, encargados de la información, proveedores de servicios y terceros en general que presten servicios a FIBRATORE o a terceros que realicen el Tratamiento por cuenta de FIBRATORE.

FIBRATORE podrá, en cumplimiento de las finalidades aquí previstas, solicitar a los Titulares su autorización para el Tratamiento de Datos Sensibles. FIBRATORE reconoce y acepta que ninguna actividad puede estar condicionada a que el Titular suministre información sensible en los términos y, por ende, el Titular no estará obligado, en ningún momento, a suministrar dicha información.

FIBRATORE garantiza que los mecanismos a través de los cuales hace uso de los Datos Personales y Datos Sensibles son seguros y confidenciales, ya que cuentan con mecanismos de seguridad informática y los medios tecnológicos idóneos para asegurar que sean almacenados de manera tal que se impida el acceso indeseado por parte de terceras personas.

7. Autorización. La recolección, almacenamiento, el uso, depuración, análisis, circulación, transmisión o transferencia, circulación o supresión de Datos Personales por parte de FIBRATORE requiere siempre del consentimiento previo, expreso e informado del Titular de aquellos.

En cumplimiento de la legislación vigente en la materia, FIBRATORE ha dispuesto los siguientes mecanismos para obtener la autorización, actualización o ratificación por parte de los Titulares de Datos Personales y Datos Sensibles:

7.1 La Autorización debe constar en un documento físico, electrónico o cualquier otro formato que permita garantizar su posterior consulta. Para los efectos se ha definido el envío de correos electrónicos y/o el envío de formularios diligenciados al correo electrónico datospersonales@fibratore.co.

7.2 En el documento de Autorización debe constar expresamente que el Titular de los datos personales conoce y acepta que FIBRATORE recolectará, almacenará, usará, depurará,

POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES FIBRATORE S.A.

analizará, circulará, transmitirá, transferirá, actualizará o suprimirá en los términos de Ley, la información para los fines que al efecto se le informe de manera previa al otorgamiento de la autorización.

- 7.3 En la autorización solicitada por FIBRATORE se establecerá como mínimo: (i) La identificación completa de la persona de quien se recopilan Datos Personales; (ii) la finalidad del Tratamiento de los Datos Personales, y; (iii) Los derechos de acceso, corrección, actualización o supresión de los Datos Personales suministrados por el Titular de los mismos.
- 7.4 En la autorización solicitada por FIBRATORE para el tratamiento de Datos Sensibles, se informará a los Titulares, además de lo establecido en el numeral 7.3 anterior: (i) que, por tratarse de este tipo de datos, no están obligados a autorizar su Tratamiento o a brindar e (ii) informará cuales Datos son Sensibles y la finalidad del Tratamiento.
- 7.5. A efectos de dar Tratamiento de Datos Personales de niños, niñas y adolescentes, FIBRATORE respetará el interés superior de estos y, además, asegurará el respeto de sus derechos fundamentales. Para ello, FIBRATORE solicitará la autorización para el Tratamiento de estos datos al Representante del niño, niña o adolescente a efectos de efectuar el Tratamiento de sus Datos Personales.
- 7.5 Será responsabilidad de La Dirección Administrativa de FIBRATORE adoptar las medidas necesarias para mantener registros de cuándo y cómo se obtuvo autorización por parte de los Titulares.
- 7.6 Los Titulares podrán solicitar en cualquier momento y sin limitación de ninguna índole, la consulta, actualización, rectificación, y supresión de sus datos personales y/o revocar la autorización otorgada para el Tratamiento de los mismos.

Será obligación de FIBRATORE y en particular de La Dirección Administrativa llevar registro y tener soporte de todas las autorizaciones emitidas por el Titular. Todos los soportes deberán estar disponibles en todo momento mientras se lleve a cabo el Tratamiento de Datos Personales y durante cinco (5) años más a la finalización del Tratamiento. Para el almacenamiento FIBRATORE podrá emplear medios informáticos, electrónicos o cualquier otra tecnología.

8. Derechos de los Titulares de la información. El Titular de los datos personales tendrá los siguientes derechos:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus Datos Personales frente a FIBRATORE. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos totales, parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada a FIBRATORE, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la ley 1581 de 2012;

POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES FIBRATORE S.A.

- c) Ser informado por FIBRATORE o el Encargado del Tratamiento, respecto del uso que le ha dado a sus Datos Personales;
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581 de 2.012, previo agotamiento del procedimiento de reclamaciones establecido en la Política de Tratamiento de Datos Personales;
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión de los Datos Personales cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. De igual forma, la revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que los Responsables o Encargados han incurrido en conductas contrarias a la ley y a la Constitución.
- f) Acceder en forma gratuita a sus Datos Personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

9. Deberes de FIBRATORE: En calidad de Responsable del Tratamiento de los Datos Personales, FIBRATORE y sus trabajadores se comprometen a cumplir con los siguientes deberes:

- a) Garantizar al Titular de la información, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data;
- b) Conservar copia de la comunicación y de la respectiva autorización otorgada por el Titular;
- c) Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten en virtud de la autorización otorgada;
- d) Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento;
- e) En caso de compartir y/o actualizar la información con algún Encargado del Tratamiento, garantizar que la autorización dada por el Titular sea suficiente y que la información misma sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible;
- f) Rectificar la información cuando sea incorrecta.
- g) Tramitar las consultas y reclamos formulados por El Titular en los términos de la presente Política.
- h) Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos;
- i) Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
- j) Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.
- k) Cumplir con las demás disposiciones contenidas en la Ley y en los decretos reglamentarios.

POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES FIBRATORE S.A.

- l) Registrar en la base de datos la leyenda “reclamo en trámite” cuando corresponda.
- m) Insertar en la base de datos la leyenda "información en discusión judicial" una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad del dato personal;
- n) Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el Titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio;
- o) Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella;
- p) Informar a través de la página web institucional de FIBRATORE los nuevos mecanismos que implemente para que los titulares de la información hagan efectivos sus derechos, así como cualquier modificación a la Política de Tratamiento de Datos Personales.
- q) En cumplimiento a la prohibición expresa contenida en el artículo 12 del Decreto 1377 de 2013, FIBRATORE se abstiene de recolectar datos personales de niños, niñas y adolescentes en sus bases de datos.

10. Área Responsable y Procedimiento para el ejercicio de los derechos del Titular: El Titular, su representante o causa habiente podrá presentar en cualquier momento consultas, peticiones y/o reclamos ante FIBRATORE para conocer, actualizar, rectificar, solicitar la supresión de sus datos personales y/o revocar la autorización.

Por esta razón, es responsabilidad de todo el equipo de trabajadores directos e indirectos de FIBRATORE, sin excepción, cumplir con la Política de Tratamiento de Datos Personales, y en especial con la debida atención de las peticiones, quejas y reclamos que El Titular presente ante FIBRATORE por este concepto.

Para ejercer sus derechos, el Titular o quien actúe en su nombre y representación, podrá presentar sus peticiones, quejas y/o reclamos ante FIBRATORE por los siguientes medios:

Razón social	Fibratore S.A.
NIT	890.913.952 - 4
Domicilio	La Estrella, Antioquia
Dirección	Calle 100 B Sur No. 51 - 10
Teléfono	(57 4) 448 78 36 extensión: 109
Correo electrónico	datospersonales@fibratore.co
Página Web	www.fibratore.co

El área responsable del manejo y Tratamiento de las bases de datos, según el caso, será siempre el responsable de Dirección Administrativa de FIBRATORE, quien estará encargado de atender las peticiones, quejas y reclamos que formule El Titular en ejercicio de sus derechos y garantizar una respuesta clara, eficiente, comprensible y oportuna a El Titular.

La atención de una consulta, petición, queja o reclamo (PQR), recibida por escrito, correo

POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES FIBRATORE S.A.

electrónico, vía telefónica o verbalmente, se tramitará de acuerdo al siguiente procedimiento:

CONSULTA: Cuando la pretensión principal sea una consulta, es decir, se consulte la información personal de El Titular que repose en la base de datos de FIBRATORE, el procedimiento será el aquí establecido:

La consulta se formulará mediante el diligenciamiento de los formatos de PQR FIBRATORE que se encuentran en la página web: www.fibratore.co o al correo electrónico: datospersonales@fibratore.co

Una vez recibido la consulta se deberá dar respuesta a El Titular, cualquiera que ella sea, dentro de los diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma.

Si no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará a El Titular, expresando los motivos de la demora e indicando la fecha en la que se atenderá la consulta, la cual no podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

RECLAMO: Cuando la pretensión principal sea un reclamo, es decir, cuando El Titular considere que la información contenida en la base de datos de FIBRATORE debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando advierta el incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley 1581 de 2012 por parte de FIBRATORE, el procedimiento será el aquí establecido:

- El reclamo se formulará mediante solicitud escrita dirigida al Responsable o Encargado de la información, con el número de identificación de El Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección y los documentos que considere necesarios.
- Si el reclamo se encuentra incompleto, se requerirá a El Titular o quien hiciera sus veces dentro de los cinco (5) días siguientes al recibo del reclamo a fin que subsane los errores.
- Si pasados dos (2) meses desde la fecha del requerimiento de subsanación, El Titular o quien hiciera sus veces no presenta la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
- Una vez se reciba un reclamo con el lleno de los requisitos, se deberá incluir el mismo en las bases de datos en un término no mayor a dos (2) días hábiles identificándolo con una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.
- Si pasados dos (2) meses desde la fecha del requerimiento de subsanación, El Titular o quien hiciera sus veces no presenta la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
- El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de este término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en la que se atenderá su reclamo, la cual no podrá superar ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del término.
- En caso que FIBRATORE reciba un reclamo y no sea competente para resolverlo, dará traslado, en la medida de lo posible, a quien corresponda en un término

POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES FIBRATORE S.A.

máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

- Cuando la solicitud sea formulada por persona distinta del titular y no se acredite que la misma actúa en representación de aquél, se tendrá por no presentada.

11. Rectificación, actualización y supresión de Datos Personales: De acuerdo a lo establecido en el punto 10 anterior, FIBRATORE rectificará, actualizará o suprimirá a solicitud del Titular, cualquier tipo de información, según el procedimiento y los términos señalados en el punto anterior. Tratándose de rectificación y/o actualización, las correcciones propuestas deberán estar debidamente fundamentadas.

El Titular de la información en todo momento tendrá derecho a solicitar la eliminación total o parcial de sus Datos Personales y para ello se seguirá el procedimiento establecido en el punto 10 anterior. FIBRATORE sólo podrá negar la eliminación cuando: i) El Titular tenga el deber legal y/o contractual de permanecer en la base de datos; ii) La supresión de los datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas en curso, y; iii) En los demás casos contemplados en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012, cuando sea procedente.

12. Medidas de seguridad de la información. FIBRATORE adoptará las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento; Dichas medidas responderán a los requerimientos mínimos hechos por la legislación vigente.

13. Designación. FIBRATORE designa al Dirección Administrativa o quien haga sus veces, para cumplir con la función de protección de Datos Personales, así como para dar trámite a las solicitudes o reclamos de los Titulares, para el ejercicio de los derechos de acceso, consulta, rectificación, actualización, supresión y revocatoria a que se refiere la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y la Política de Tratamiento de Datos Personales FIBRATORE.

14. Transferencia de datos personales. FIBRATORE podrá transferir los Datos Personales de los Titulares entre sí, y a las demás personas jurídicas que pertenezcan o llegaren a pertenecer al mismo grupo domiciliadas en Colombia y/o en el exterior, en estricto cumplimiento a lo dispuesto en la presente Política y las normas que regulan la materia.

15. Vigencia. La presente Política para el Tratamiento de Datos Personales FIBRATORE estará vigente por un término igual al estatutariamente establecido para la duración de la sociedad o sus prórrogas.

Esta Política puede ser modificada por la FIBRATORE en cualquier tiempo, con la finalidad de adaptarla a novedades legislativas o jurisprudenciales, así como a mejores prácticas que se desarrollen sobre el tema, caso en el cual se informará oportunamente a los Titulares.

Cualquier modificación o actualización de la presente Política, será informada a través de la página web www.fibratore.co, donde se pondrá a disposición de los Titulares, la última versión de la Política, con indicación de la fecha de entrada en vigencia de la correspondiente modificación o actualización, según sea el caso.

POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES FIBRATORE S.A.

El uso o adquisición de los productos o servicios que ofrecen FIBRATORE por parte del Titular o su no desvinculación de los mismos, después de la puesta a disposición de la nueva Política, constituye la aceptación de la misma.

Fecha: 19 de noviembre de 2014

FIBRATORE S.A.